



# Eggelsberg ...

Marktgemeinde

Eggelsberg, 07.12.2022  
011-2022 Tr

## STELLENAUSSCHREIBUNG

Gemäß §§ 8 und 9 Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 idgF wird folgender Dienstposten zur Besetzung ausgeschrieben:

### **Mitarbeiter/Mitarbeiterin für die allgemeine Verwaltung**

Funktionslaufbahn: GD 20

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden, bzw. mind. 34 Wochenstunden (85 %)

Gehalt: mindestens € 2.138,10 bei Vollbeschäftigung  
(bei entsprechenden Vordienstzeiten höhere Bezahlung möglich)

Dienstort: Marktgemeindegamt Eggelsberg

Dauer: unbefristet

Dienstbeginn: ehestmöglich

#### **Aufgabenbeschreibung und vorgesehene Verwendung:**

- Bürgerservice (Parteienverkehr)
- Meldewesen, Fundamt
- Standesamt
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten und Agenden laut Geschäftsverteilungsplan

#### **Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen:**

- Österreichische Staatsbürgerschaft
- Persönliche, gesundheitliche und fachliche Eignung, einwandfreies Vorleben
- Bei männlichen Bewerbern abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst

#### **Besondere, unbedingt zu erfüllende Aufnahmevoraussetzungen:**

- Abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich oder vergleichbare Ausbildung
- Gute EDV-Kenntnisse, gute schriftliche und mündliche Ausdrucksweise
- Bereitschaft zu zeitlicher Mehrleistung und Vertretungstätigkeiten
- Weiterbildung im fachlichen und persönlichen Bereich sowie Ablegung der Dienstprüfungen und der Standesbeamtenprüfung nach den geltenden dienst- und besoldungsrechtlichen Vorschriften sind verpflichtend
- Führerschein B

#### **Wünschenswerte Fähigkeiten und Kenntnisse:**

- Niveau einer allgemeinbildenden oder berufsbildenden höheren Schule
- Belastbarkeit, hohe Eigenmotivation, Teamorientierung, Ausdauer, Kritikfähigkeit
- Selbständige und verlässliche Arbeitsweise, Genauigkeit, Zuverlässigkeit
- Kenntnisse des Kommunalwesens
- Erfahrung im öffentlichen Dienst

#### **Auswahlverfahren:**

Das Auswahlverfahren erfolgt im Sinne des § 11 des OÖ. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 idgF.



Marktgemeinde Eggelsberg  
Marktplatz 13  
5142 Eggelsberg

Telefon: 07748 2255 0  
Email: [gemeindeamt@eggelsberg.ooe.gv.at](mailto:gemeindeamt@eggelsberg.ooe.gv.at)  
Web: [www.eggelsberg.at](http://www.eggelsberg.at)  
DVR 033537

Die im Zusammenhang mit der Bewerbung und dem Auswahlverfahren anfallenden Kosten werden nicht ersetzt.

Anzuschließende Unterlagen:

Lebenslauf mit Foto, Motivationsschreiben, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis usw. sowie Zeugnisse und Nachweise über die erlangten Bildungsabschlüsse und der bisherigen beruflichen Verwendung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis **spätestens Dienstag, 10.01.2023** Bitte beim Gemeindeamt Eggelsberg, Marktplatz 13, 5142 Eggelsberg abgeben oder per E-Mail an [gemeindeamt@eggelsberg.ooe.gv.at](mailto:gemeindeamt@eggelsberg.ooe.gv.at) übermitteln. Vielen Dank.

Kundgemacht: 07.12.2022

Abgenommen: 11.01.2023

Der Bürgermeister

e.h. Josef Maislinger